

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Лицей № 2» города Буинска Буинского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО  
Протоколом  
Педагогического совета №1  
от 28.08.2025

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБОУ «Лицей №2» г.  
Буинска БМР РТ  
Л.В. Абрамова  
от 28.08.2025 г. № 104 о/д

**Положение о порядке учета мнения советов обучающихся, родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся, совета образовательной организации, иных  
представительных органов учащихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке учета мнения советов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, совета образовательной организации, иных представительных органов при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося (далее — Положение) разработано в соответствии с ч. 3, 4 ст. 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ст. 372 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом МБОУ «Лицей №2» г.Буинска БМР РТ иными федеральными, региональными нормативными актами.

1.2. Положение является нормативным актом МБОУ «Лицей №2» г.Буинска БМР РТ (далее — образовательная организация), регламентирующим порядок учета мнения советов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, совета образовательной организации (далее — Совет (Советы), иных представительных органов при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося.

1.3. Совет образовательной организации является коллегиальным органом государственно-общественного управления образовательной организации в состав, которого входят представители обучающихся, родителей (законных представителей),

педагогических работников. К компетенции Совета образовательной организации в том числе относится рассмотрение и учет мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся.

1.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в образовательной организацией, не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии и убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.5. Лицо, ответственное за соблюдение процедуры учета мнения Совета (Советов) со стороны образовательной организации, назначается распорядительным актом директора образовательной организации (далее — ответственное лицо).

1.6. Лицо, ответственное за ведение документооборота по учету мнения Совета, (Советов) назначается распорядительным актом директора образовательной организации.

## **2. Цель и задачи**

2.1. Основной целью Положения является обеспечение защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

2.2. Основные задачи:

- обеспечение благоприятных условий получения обучающимися общего образования в МБОУ «Лицей №2» г.Буинска БМР РТ,
- поддержание в МБОУ «Лицей №2» г.Буинска БМР РТ, осуществляющей образовательную деятельность, порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности;
- содействие подготовке обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

**3. Порядок учета мнения советов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, совета образовательной организации, иных представительных органов при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся.**

3.1. Образовательная организация разрабатывает и принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции, в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном уставом образовательной организации.

3.2. Образовательная организация разрабатывает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе, регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления

и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между общеобразовательным учреждением и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и др.

3.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся образовательной организации, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, учитывается мнение Совета образовательной организации.

3.5. Решения Совета (Советов) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося имеют рекомендательный характер.

3.6. Решения, утвержденные директором образовательной организации при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося имеют обязательный характер.

3.7. Директор образовательной организации перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или при внесении изменений в локальный нормативный акт, затрагивающий права и законные интересы обучающихся направляет через ответственное лицо проект документа и обоснование по нему в Совет (Советы).

3.8. Председатель Совета (Советов) организует не позднее 5 рабочих дней со дня получения рассмотрение проекта локального нормативного акта, затрагивающего интересы обучающихся или изменений в локальный нормативный акт, затрагивающие интересы обучающихся.

3.9. Совет (Советы) вправе направить ответственному лицу запрос о продлении срока рассмотрения проекта локального акта при наличии уважительных причин, не позволяющих рассмотреть локальный нормативный акт в установленный срок.

3.9. Результаты рассмотрения оформляются протоколом Совета (Советов), в котором указывается мотивированное мнение о проекте локального нормативного акта, затрагивающего интересы учащихся, включая замечания и предложения Совета (Советов) по проекту локального нормативного акта (если они есть).

3.10. В случае если мотивированное мнение Совета (Советов) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, администрация образовательной организации в течение 3 рабочих дней после получения мотивированного мнения либо может согласиться с ним, либо провести дополнительные консультации в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3.11. Локальный нормативный акт утверждается в порядке, установленном уставом в случаях, когда: Совет (Советы) выразил согласие с проектом локального нормативного акта; администрация образовательной организации учла все предложения и замечания, поступившие от Совета (Советов).

3.12. В локальном нормативном акте, распорядительном акте об утверждении локального нормативного акта делается отметка о соблюдении процедуры учета мнения Совета (Советов) по правилам документооборота в образовательной организации. Отметка должна содержать реквизиты протокола заседания Совета (Советов) по вопросу рассмотрения проекта локального нормативного акта,

протокола совместного обсуждения проекта локального нормативного акта (если оно проводилось).

3.13. После утверждения локального нормативного акта, затрагивающего интересы учащихся с учетом Совета (Советов) необходимо в течение 10 дней ознакомить с ним всех обучающихся и родителей (законных представителей) через официальный сайт образовательной организации, на классных, общешкольных родительских собраниях и т.д.

#### **4. Порядок учета мнения советов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, совета образовательной организации, иных представительных органов при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося**

4.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

4.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета (Советов).

4.2. Мера дисциплинарного взыскания определяется администрацией образовательной организации. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из образовательной организации.

4.3. Перед принятием решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания администрация образовательной организации направляет проект приказа, а также копии документов, являющихся основанием для приказа, в Совет (Советы).

4.4. К проекту приказа о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого администрация школы пришла к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае отказа обучающегося от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо не поступление письменного объяснения в указанный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса.

4.5. Совет (Советы) в течение 5 учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося и копий сопутствующих документов рассматривают вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляют директору протокол, где указывают свое мотивированное мнение в письменной форме.

4.6. В случае, если Совет (Советы) выразили согласие с проектом приказа о мере дисциплинарного взыскания для обучающегося, либо мотивированное мнение не поступило в указанный срок (см. п. 3.4.4.), директор образовательной организации

принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

4.7. В случае, если Совет (Советы) выразили свое несогласие с предполагаемым решением администрации образовательной организации, директор в течение 3 учебных дней может либо согласиться с ним, либо провести дополнительные консультации в целях достижения взаимоприемлемого решения.

4.8. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор образовательной организации в течение 7 учебных дней со дня получения мотивированного мнения Совета (Советов) имеет право принять решение о выбранной мере дисциплинарного взыскания.

4.9. Решения администрации образовательной организации о мере дисциплинарного взыскания для обучающегося могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете МБОУ «Лицей №2» г.Буинска БМР РТ, согласовывается с Советом (Советами) и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора образовательной организации.

5.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в установленном порядке (см. п. 4.1.).

5.3. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.